ТИПОВОЙ ДОГОВОР

 ФИНАНСИРОВАНИЯ СОЗДАНИЯ (ВЫДЕЛЕНИЯ) РАБОЧИХ МЕСТ

ДЛЯ ТРУДОУСТРОЙСТВА ИНВАЛИДОВ

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование организации)

именуемый в дальнейшем «Организация», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в

 (наименование организации)

дальнейшем «Работодатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации статьи 6 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 23.12.2004 № 89-оз «О гарантиях трудовой занятости инвалидов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

 1.1. По настоящему договору Работодатель создает (выделяет), а Организация финансирует (возмещает расходы по оплате труда) указанные рабочие (специальные) *указать нужное* ) места для трудоустройства граждан из числа инвалидов (далее – рабочие места) в счет квоты, установленной для Организации (далее – квота):

1)ФИО гражданина

2)ФИО гражданина

ФИО гражданина.

В интересах настоящего договора под рабочим местом Стороны понимают пространственную зону, оснащенную необходимыми средствами, в которой совершается трудовая деятельность работника (или группы работников), направляемых Организацией по следующим должностям:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. Рабочие места оборудованы и оснащены в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.11.2013 № 685н «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности», а также соответствуют санитарным нормам и требованиям техники безопасности.

1.3. Рабочие места используются работниками только для профессиональной (производственной) деятельности с \_\_\_ до \_\_ ежедневно, кроме выходных и праздничных дней.

2. Стоимость договора и порядок расчета

2.1. Стоимость одного рабочего места на текущий год согласно прилагаемому к договору расчету фонда оплаты труда составляет:

ФИО \_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей

ФИО \_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей

ФИО \_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей

Всего:

2.2. Сумма договора, указанная в пункте 2.1 настоящего договора является ориентировочной, определена на период с \_\_\_\_\_\_\_\_ по 31.12.201\_\_ и зависит от условий оплаты труда, предусмотренных трудовыми договорами, заключаемыми работниками с Работодателем.

2.3. Оплата сумм, предусмотренной п.2.1 настоящего Договора, осуществляется путем перечисления целевых средств на возмещение расходов по оплате труда и начислением на фонд оплаты труда работника, осуществляется до \_\_\_\_ числа месяца, следующего за отчетным, на основании следующих документов, направляемых Работодателем посредством факсимильной связи, электронной почтой, нарочным с последующим предоставлением оригиналов:

- акт приема передачи исполненного по настоящему договору за отчетный месяц;

-табель учета рабочего времени работников;

-расчет заработной платы работников.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Права и обязанности Работодателя:

3.1.1. Работодатель создает (выделяет) \_\_\_(*одно, два, три*) рабочих места для трудоустройства граждан (инвалидов) указанных в п.1.1 настоящего договора в соответствии с их ИПРА.

3.1.2. Обеспечивает подготовку необходимых документов для трудоустройства работников (направление на медосмотр, заключение трудового договора, в случае необходимости стажировка работников).

3.1.3. Оформляет необходимые документы, связанные с изменением условий трудового договора.

3.1.4. Ежемесячно, не позднее \_\_\_ числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет Организации отчетные документы, предусмотренные п.2.3 настоящего договора. Дополнительно за первый месяц трудоустройства в Организацию направляются:

-копия приказа о приеме на работу *(ФИО);*

*-*копию трудового договора *(ФИО);*

-копию дополнительного соглашения (в случае изменений существенных условий трудового договора);

- расчет заработной платы (ФИО);

-реквизиты для перечисления целевых денежных средств.

Возмещение Работодателю расходов по оплате труда и начислением на фонд оплаты труда работника осуществляется путем перечисления Организацией на расчетный счет Работодателя после предоставления в Организацию всех необходимых отчетных документов.

3.1.5. В случае прекращения трудовых отношений с работником, Работодатель не позднее 3-х рабочих дней, информирует Организацию, а также подает указанные сведения в центр занятости населения по месту нахождения.

3.1.6. При возникновении случая, указанного в пункте 3.1.5, Работодатель обязуется трудоустроить на созданное (выделенное) рабочее место гражданина, из числа инвалидов, условия ИПРА которого будут соответствовать созданному рабочему месту в рамках настоящего договора.

3.1.7. Работодатель несет все необходимы расходы, связанные с организацией исполнения трудовой функции, работников, указанных в пункте 1.1. настоящего договора (оформление заявки на государственную поддержку, приобретение дополнительных материалов, инвентаря, оборудования, оснащение, переоборудование рабочего места).

3.1.8. Работодатель обязан ежегодно представлять в Организацию ориентировочный расчет фонда оплаты труда с начислениями для заключения дополнительного соглашения на очередной финансовый год.

3.2. Права и обязанности Организации:

3.2.1. Организация обязуется ежемесячно (после представления Работодателем необходимых отчетных документов) перечислять целевые средства на возмещение расходов по оплате труда и начислениями на фонд оплаты труда работников до \_\_\_ числа месяца, следующего за отчетным.

3.2.2. Организация имеет право:

- знакомиться с документами, непосредственно связанными с трудоустройством направленных в счет квоты работников и затрагивающих ее интересы, а также проверять фактическое трудоустройство указанных работников;

-принимать участие в решении вопросов, связанных с трудоустройством, оснащением, переоборудованием, укомплектованием рабочих мест.

3.2.3. При несогласии с информацией, содержащейся в отчетной документации, направленной Работодателем для возмещения расходов по оплате труда и начислением на фонд оплаты труда работника, Организация имеет право направлять письменные мотивирование возражения в течение 3 х рабочих дней с момента получения указанных документов.

5. Ответственность Сторон

 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

 5.2. Стороны принимают все необходимые меры к урегулированию разногласий, возникших при исполнении настоящего договора, путем переговоров. Взаимные претензии рассматриваются стороной в течение 15 календарных дней с момента ее получения. Если стороны не пришли к взаимному соглашению, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

6. Прочие условия

6.1. Изменения в настоящий Договор вносятся по согласованию Сторон путем оформления дополнительного соглашения.

6.2. Досрочное расторжение настоящего договора осуществляется по соглашению сторон с уведомлением другой стороны не менее чем за три месяца до предполагаемой даты расторжения.

6.3. Настоящий договор заключен на неопределенный срок и вступает в силу с момента его подписания сторонами *( и распространяет свои положения на правоотношения возникшие с «\_\_»\_\_\_ 201\_\_ (если отношения возникли раньше).*

6.4 Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по экземпляру для каждой Стороны.

7. Реквизиты и подписи сторон

Приложение к договору

на финансирование создания (выделения)

 рабочих мест №\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчет фонда оплаты труда с начислениями на 201\_\_ год (трудоустройство инвалидов с чет квоты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование работодателя)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/№ | Ф.И.О. работника | ФОТ за месяц | Количество месяцев работы в году | Итого заработная плата за год (201\_) | Единовременная премия | Начисление на ФОТ | Итого ФОТ с начислениями на 201\_\_ год |
| Тарифная ставка | Доплата за интенсивность труда | Районный коэффициент | Северная надбавка | Всего заработная плата в месяц |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

 Подпись

Руководитель (должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

 Подпись

М.п.