**Муниципальное образование Кондинский район**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

# **АДМИНИСТРАЦИЯ КОНДИНСКОГО РАЙОНА**

### **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от 26 августа 2024 года |  |  | № 544-р |
|  | пгт. Междуреченский |  |

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения об отделе по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрацииКондинского района |

В целях реализации Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12 октября 2005 года № 74-оз «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ханты-Мансийском автономном
округе – Югре и наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по созданию и осуществлению деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав»:

1. Утвердить Положение об отделе по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Кондинского района (приложение).

2. Признать утратившими силу:

распоряжение главы района от 11 января 2006 года № 7-р «О создании отдела по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите
их прав»;

распоряжение администрации Кондинского района от 05 октября 2009 года № 421-р «О внесении изменений в распоряжение главы Кондинского района от 11.01.2006 № 7-р»;

пункт 1 распоряжения администрации Кондинского района от 15 декабря
2010 года № 500-р «О внесении изменений в распоряжения главы Кондинского района и распоряжения администрации района»;

распоряжение администрации Кондинского района от 11 августа 2011 года № 947-р «О внесении изменений в распоряжение главы Кондинского района от 11 января 2006 года № 7-р»;

распоряжение администрации Кондинского района от 06 апреля 2016 года № 215-р «О внесении изменений в распоряжение главы Кондинского района от 11 января 2006 года № 7-р «О создании отдела по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав»;

распоряжение администрации Кондинского района от 09 января
2018 года № 2-р «О внесении изменений в распоряжение администрации Кондинского района от 11 января 2006 года № 7-р «О создании отдела
по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите
их прав».

3. Распоряжение разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Кондинского района.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы района, курирующего вопросы социальной сферы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава района |  | А.В.Зяблицев |

са/Банк документов/Распоряжения 2024

Приложение

к распоряжению администрации района

от 26.08.2024 № 544-р

Положение

об отделе по организации деятельности комиссии

по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Кондинского района

(далее - Положение)

Раздел I. Общие положения

1.1. Отдел по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Кондинского района (далее - Отдел) является структурным подразделением администрации Кондинского района.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставом Кондинского района.

Положением о муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Кондинского района, иными муниципальными правовыми актами Кондинского района, а также Положением.

1.3. Отдел не наделен правами юридического лица, имеет бланк установленного образца (приложение к Положению).

1.4. Местонахождение и почтовый адрес Отдела: 628200, Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Кондинский район,
пгт. Междуреченский, ул. Толстого, д. 29.

1.5. Финансирование расходов на содержание Отдела осуществляется за счет субвенций из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, предоставленных на выполнение отдельных государственных полномочий по созданию и осуществлению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, в объеме, установленном законом о бюджете Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на очередной финансовый год.

Раздел II. Цели Отдела

Отдел создан в соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12 октября 2005 года № 74-оз «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ханты-Мансийском автономном
округе – Югре и наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по созданию и осуществлению деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав», в целях организационного обеспечения деятельности муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Кондинского района (далее - Комиссии).

Раздел III. Основные задачи и функции Отдела

3.1. Основными задачами Отдела являются:

3.1.1. Организация деятельности Комиссии.

3.1.2. Осуществление мероприятий по реализации законодательства Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в вопросах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.2. Для достижения поставленных задач Отдел осуществляет следующие функции:

3.2.1. Оказывает методическую и консультационную помощь членам Комиссии.

3.2.2. Принимает меры по организационно-техническому обеспечению заседаний Комиссии, оформляет протоколы заседаний Комиссии.

3.2.3. Осуществляет подготовку и оформление отчетов о деятельности Комиссии.

3.2.4. Обеспечивает проведение Комиссией личного приема, в том числе организует работу детской общественной приемной.

3.2.5. Осуществляет регистрацию и учет протоколов об административных правонарушениях и других материалов, поступающих в адрес Комиссии.

3.2.6. Обеспечивает хранение документов Комиссии согласно номенклатуре дел.

3.2.7. Принимает участие в рассмотрении судом дел, возбужденных по инициативе Комиссии, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.2.8. Осуществляет меры по обеспечению кворума заседаний Комиссии.

3.2.9. Осуществляет подготовку документов к рассмотрению на заседаниях Комиссии.

3.2.10. Извещает о дне заседания Комиссии прокурора, иных лиц, присутствие которых необходимо на заседании.

3.2.11. Обеспечивает явку и надлежащее извещение лиц, дела которых рассматриваются Комиссией.

3.2.12. Обеспечивает подготовку проектов постановлений и решений Комиссии.

3.2.13. Осуществляет в установленном порядке взаимодействие с органами
и учреждениями, входящими в систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам защиты прав и законных интересов детей.

3.2.14. Осуществляет контроль за соблюдением процессуальных сроков рассмотрения дел об административных правонарушениях, за своевременным и надлежащим исполнением вступивших в законную силу постановлений.

3.2.15. Направляет соответствующие материалы судебному приставу-исполнителю для взыскания суммы административного штрафа в порядке, предусмотренном законодательством.

3.2.16. Ведет учет постановлений, принятых Комиссией в отношении несовершеннолетних, родителей и иных лиц, направляет их в установленном порядке в органы и учреждения, входящие в систему профилактики безнадзорности
и правонарушений несовершеннолетних.

3.2.17. Запрашивает в установленном порядке в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних сведения, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Отдела.

3.2.18. Обеспечивает подготовку и проведение организационных совещаний, выездных заседаний Комиссии.

3.2.19. Осуществляет ведение Реестра семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.

3.2.20. Принимает участие в организации летней занятости несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, несовершеннолетних из семей, находящихся в социально опасном положении.

3.2.21. Организует участие Комиссии в разработке программ по защите прав
и законных интересов несовершеннолетних, предупреждению асоциальных проявлений в их поведении, устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности.

3.2.22. Рассматривает письменные и устные обращения граждан по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.2.23. Осуществляет иные функции, необходимые для реализации целей создания Отдела, в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

Раздел IV. Права Отдела

4.1. Отдел для реализации возложенных на него задач и функций имеет право:

4.1.1. Принимать участие в организации и проведении мероприятий
по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.

4.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений администрации Кондинского района, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних необходимую информацию для выполнения функций, входящих в компетенцию Отдела.

4.1.3. Вносить на рассмотрение Комиссии предложения по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.1.4. Посещать совместно с заинтересованными службами семьи, где родители или иные законные представители уклоняются от воспитания детей.

Раздел V. Структура и управление Отделом

5.1. Отдел состоит из начальника отдела, заместителя начальника отдела, специалиста-эксперта отдела, двух консультантов отдела, находящихся
в непосредственном подчинении начальника Отдела.

5.2. Отдел возглавляет начальник отдела, на которого возлагаются обязанности заместителя председателя комиссии.

5.3. Начальник отдела находится в подчинении заместителя главы Кондинского района, курирующего вопросы социальной сферы, являющегося председателем комиссии.

5.4. К компетенции начальника Отдела относится:

5.4.1. Подготовка предложений по структуре и штатному расписанию Отдела.

5.4.2. Подготовка и представление на утверждение главы Кондинского района, при согласовании с курирующим заместителем главы Кондинского района, проекта Положения об Отделе, внесения изменений и дополнений в него.

5.4.3. Утверждение и внесение изменений в должностные инструкции работников Отдела, при согласовании с курирующим заместителем главы Кондинского района.

5.4.4. Внесение предложений по поощрению и наложению дисциплинарных взысканий на работников Отдела.

5.4.5. Иные полномочия, предусмотренные Положением и должностной инструкцией.

5.5. Начальник Отдела несет персональную ответственность за деятельность Отдела.

5.6. Поручения начальника Отдела являются обязательными для исполнения работниками Отдела.

Раздел VI. Ответственность

6.1. Работники Отдела несут ответственность в установленном порядке:

6.1.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных Положением на Отдел функций и задач, а также обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями.

6.1.2. За сохранность служебной и иной конфиденциальной информации, ставшей им известной при исполнении должностных обязанностей.

6.1.3. За обеспечение сохранности переданных им для работы документов, материалов, проектов и иной документации, поступающей в Отдел или исходящей.

Приложение к Положению

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Муниципальное образование****Кондинский район****Ханты-Мансийского автономного округа - Югры****АДМИНИСТРАЦИЯ****КОНДИНСКОГО РАЙОНА** |  |
|  |   |
| **Отдел по организации***,* |
| **деятельности комиссии по делам** |
| **несовершеннолетних и защите их прав** |
| Толстого ул., д. 29, Междуреченский*,* |
| Кондинский район, Ханты-Мансийский |
| автономный округ – Югра, 628200 |
| Телефон / факс (34677) 41-026 (доб.101,102,103) |
| E-mail: kdn@admkonda.ru |
| http://www.admkonda.ru, https://vk.com/kdnkonda |

|  |
| --- |
| [Номер документа][Дата документа] |