

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА**

**ДУМА КОНДИНСКОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**

**О внесении изменений в решение Думы Кондинского района**

**от 2 июня 2011 года № 97 «Об утверждении Порядка назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления Кондинского района, и Порядка назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Кондинского района»**

# На основании статьи 4 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24 октября 2005 года № 89-оз «О государственных должностях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 26 марта 2004 года № 113-п «О Порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и должности государственной гражданской службы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, ежемесячного пожизненного денежного содержания лицу, замещавшему должность Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»,Дума Кондинского района решила:

1. Внести в решение Думы Кондинского района от 2 июня 2011 года № 97 «Об утверждении Порядка назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления Кондинского района, и Порядка назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Кондинского района» (с изменениями от 30 июня 2011 года № 107, от 26 апреля 2012 года № 230, от 13 сентября 2012 года № 263, от 26 июня 2013 года № 356, от 30 апреля 2014 года № 456, от 24 июня 2015 года № 578, от 16 февраля 2016 года № 62, от 26 января 2017 года № 201, от 06 июня 2017 года № 268) (далее – решение) следующие изменения:

1) В приложении 1 к решению:

а) пункт 5.3 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.3. Месячное денежное содержание для определения среднемесячного заработка, из которого исчисляется пенсия за выслугу лет, состоит из:

- ежемесячного денежного вознаграждения;

- 5,4 ежемесячного денежного поощрения;

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

- ежемесячной процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

- ежемесячной надбавки по районному коэффициенту за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.».

б) Приложение 2 к Порядку изложить в следующей редакции:

## «СПРАВКА

**о размере среднемесячного заработка лица, замещавшего муниципальную должность на постоянной основе**

|  |  |
| --- | --- |
| Среднемесячный заработок |  |
|  | (фамилия, имя, отчество) |
| замещавшего муниципальную должность на постоянной основе |  |
|  |
| (наименование должности) |
|  |
| за период с |  | по |  | составлял: |
|  | (день, месяц, год) |  | (день, месяц, год) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | За 12 месяцев(рублей, копеек) | Месячное денежное содержание (\*) |
| процентов | рублей, копеек |
| I.Средний заработок: |  |  |  |
| 1) ежемесячное денежное вознаграждение |  |  |  |
| 2) ежемесячное денежное поощрение |  | \_\_ х 5,4 |  |
| 3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну |  |  |  |
| 4) ежемесячная процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях |  |  |  |
| 5) ежемесячная надбавка по районному коэффициенту за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях |  |  |  |
| 6) отработано рабочих дней |  | - |  |
| II.Итого |  | - |  |
| III.Среднемесячный заработок, исчисленный для начисления пенсии за выслугу лет |  | - | - |
| IV/Предельный среднемесячный заработок (0,8 денежного содержания) | - | - |  |

\* Месячное денежное содержание на дату прекращения полномочий

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель  |  |
|  | (подпись, фамилия, инициалы) |
| Главный бухгалтер |  |
|  | (подпись, фамилия, инициалы) |
| Место для печати |  |
| Дата выдачи |  |  |
|  | (число, месяц, год)». |  |

2) В приложении 2 к решению:

а) подпункт 7 пункта 3.8 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«7) заявление о включении в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет периодов замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, знания и опыт работы в которых были необходимы им для выполнения должностных обязанностей по замещаемым должностям муниципальной службы (далее - заявление об иных периодах), форма которого предусмотрена приложением 7 к настоящему Порядку.».

б)пункт 3.8 раздела 3 дополнить абзацем девятым следующего содержания:

«Полномочия по включению в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет иных периодов работы (службы) возлагаются на Комиссию.».

в)пункт 3.17 раздела 3 дополнить абзацем вторым следующим содержанием:

«Отказ в зачете иных периодов в стаж муниципальной службы мотивируется в уведомлении (приложение 8 к настоящему Порядку).».

г) пункт 5.3 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.3. В целях исполнения настоящего Порядка месячное денежное содержание лиц, замещающих должности муниципальной службы состоит из:

1. должностного оклада;
2. ежемесячной надбавки за классный чин;
3. ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
4. ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;
5. ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
6. 0,8 ежемесячного денежного поощрения;
7. ежемесячной процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;
8. ежемесячной надбавки по районному коэффициенту за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.».

д) Приложение 2 к Порядку изложить в следующей редакции:

**«Справка
о размере среднемесячного заработка лица, замещавшего должность муниципальной службы**

|  |  |
| --- | --- |
| Среднемесячный заработок |  |
|  | (фамилия, имя, отчество) |
|  |  |
| замещавшего должность муниципальной службы |  |
|  |
| (наименование должности) |
|  |
| за период с |  | по |  | составляет: |
|  | (день, месяц, год) |  | (день, месяц, год) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | За 12 месяцев(рублей, копеек) | В месяц |
| процентов | рублей, копеек |
| 1. Средний заработок: |  |  |  |
| 1) должностной оклад |  | - |  |
| 2) надбавки к окладу за: |  | - |  |
| а) классный чин |  |  |  |
| б) выслугу лет |  |  |  |
| в) особые условия муниципальной службы |  |  |  |
| г) работу со сведениями, составляющими государственную тайну |  |  |  |
| 3) 0,8 ежемесячного денежного поощрения |  | \_\_х 0,8 |  |
| 4) надбавка по районному коэффициенту |  |  |  |
| 5) процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям |  |  |  |
| 6) отработано рабочих дней |  | - | - |
| 2. Итого |  | - |  |
| 3.Среднемесячный заработок, исчисленный для начисления пенсии за выслугу лет |  | - | - |
| 4.Предельный среднемесячный заработок (0,8 денежного содержания) | - | - |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель |  |
|  | (подпись, фамилия, инициалы) |
| Главный бухгалтер |  |
|  | (подпись, фамилия, инициалы) |
| Место для печати |  |
| Дата выдачи |  |  |
|  | (число, месяц, год)». |  |

е) дополнить приложением 7 к Порядку следующего содержания:

|  |  |
| --- | --- |
|  | «Приложение 7 к [Порядку](file:///C%3A%5CUsers%5C010402%5CAppData%5CRoaming%5CMicrosoft%5C%D0%94%D0%A3%D0%9C%D0%90%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%20%20%D0%94%D0%A3%D0%9C%D0%AB%5C2017%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%20%D0%9D%D0%90%20%D0%AF%D0%9D%D0%92%D0%90%D0%A0%D0%AC%5C%D0%9F%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%B8%D1%8F%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%20%D0%9E%20%D0%92%D0%9D%D0%95%D0%A1%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%98%20%D0%98%D0%97%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%99%20%D0%92%20%D0%A0%D0%95%D0%A8%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%95%20%E2%84%96%2097%20%28%D1%82%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D0%B2%D0%B0%D1%80%D0%B8%D0%B0%D0%BD%D1%82%29.doc#sub_2000) |
|  | Председателю комиссии по назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Кондинского района |
|  |  |
|  | (фамилия, имя, отчество) |
|  | от  |  |
|  | (фамилия, имя, отчество заявителя) |
|  |  |
|  | (должность заявителя) |
|  |  |
|  | (место жительства) |
|  |  |
|  | (телефон) |

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 18 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20.07.2007 № 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре» прошу включить (засчитать) в стаж муниципальной службы иные периоды работы, опыт и знания по которой необходимы были для выполнения обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы, с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, наименование организации)

В указанный период работы занимался(ась) вопросами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечислить характер деятельности, род занятий, выполнявшихся в

указанной должности)

Опыт и знания, приобретенные в вышеуказанный период работы, способствовали повышению качества и эффективности работы для выполнения обязанностей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечислить обязанности в соответствии с должностной инструкцией)

по замещаемой должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись и дата)».

ж)дополнить приложением 8 к Порядку следующего содержания:

|  |  |
| --- | --- |
|  | «Приложение 8 к [Порядку](file:///C%3A%5CUsers%5C010402%5CAppData%5CRoaming%5CMicrosoft%5C%D0%94%D0%A3%D0%9C%D0%90%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%20%20%D0%94%D0%A3%D0%9C%D0%AB%5C2017%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%20%D0%9D%D0%90%20%D0%AF%D0%9D%D0%92%D0%90%D0%A0%D0%AC%5C%D0%9F%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%B8%D1%8F%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%20%D0%9E%20%D0%92%D0%9D%D0%95%D0%A1%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%98%20%D0%98%D0%97%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%99%20%D0%92%20%D0%A0%D0%95%D0%A8%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%95%20%E2%84%96%2097%20%28%D1%82%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D0%B2%D0%B0%D1%80%D0%B8%D0%B0%D0%BD%D1%82%29.doc#sub_2000) |
|  | Гражданину, которому отказано в зачете иных периодов работы |
|  |  |
|  | (фамилия, имя, отчество) |

УВЕДОМЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Уведомляем Вас, что Ваше заявление о включении в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет периодов замещения с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, наименование организации)

рассмотрено комиссией по назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Кондинского района (далее - Комиссия).

На основании решения Комиссии от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года Вам отказанов зачете иных периодов работы в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет в связи с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать основание отказа)

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, инициалы, фамилия)».

2. Настоящее решение обнародовать в соответствии с решением Думы Кондинского района от 27 февраля 2017 года № 215 «Об утверждении Порядка опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и другой информации органов местного самоуправления муниципального образования Кондинский район» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Кондинский район.

3. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя Думы Кондинского района Ю.В. Гришаева и главу Кондинского района А.В. Дубовика в соответствии с их компетенцией.

Председатель Думы Кондинского района Ю.В. Гришаев

Исполняющий обязанности

главы Кондинского района А.А.Яковлев

пгт. Междуреченский

19 сентября 2017 года

№ 320