



Муниципальное образование Кондинский район
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ КОНДИНСКОГО РАЙОНА

**Комиссия по мобилизации дополнительных доходов в бюджет
муниципального образования Кондинский район**

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет
муниципального образования Кондинский район

29 марта 2018 года
16-00

пгт. Междуреченский

№ 5

Председательствует:

Галина Анатольевна
Мостовых

Заместитель главы Кондинского района – председатель
Комитета по финансам и налоговой политике
администрации Кондинского района

Присутствуют:

Светлана Николаевна
Лукманова

Начальник отдела доходов, долговой политики и
межбюджетных отношений Комитета по финансам и
налоговой политике администрации Кондинского
района

Елена Фёдоровна Жатько

Консультант отдела доходов, долговой политики и
межбюджетных отношений Комитета по финансам и
налоговой политике администрации Кондинского
района

Ирина Петровна Жукова

Председатель Комитета по управлению муниципальным
имуществом администрации Кондинского района

Ольга Александровна
Туваева

Ведущий специалист МКУ «Управления МТК ОМС
Кондинского района»

Евгений Владимирович
Мандрунов

Консультант отдела по правовым вопросам
юридическо-правового управления администрации
Кондинского района

Приглашенные:

Начальник Отдела судебных приставов по Кондинскому району – Е.А. Кваченко.

Граждане, имеющие задолженность по договорам социального найма муниципального жилого фонда: И.В. Лазарева, Е.А. Новоселов, Е. Ю. Постникова, Н.С. Вирфель, И.М. Филимонова, О.В. Романова, И.В. Пузырев.

1. Информация о дебиторской задолженности (сч. 205) и просроченной дебиторской задолженности (сч. 209), претензионно-исковая работа в разрезе каждого должника

(И.П. Жукова, О.А. Туваева, Е.В. Мандрунов)

1.1. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации Кондинского района (И.П. Жукова):

1.1.1. Совместно с юридическо-правовым управлением администрации Кондинского района (М.В. Ганин), а также Отделом судебных приставов Кондинского района (Е.А. Кваченко) ежеквартально проводить инвентаризацию исполнительных производств в отношении граждан, имеющих задолженность по договорам найма муниципального жилого и нежилого фонда (сч. 209).

Срок: постоянно.

1.1.2. Составить индивидуальные графики гашения задолженности по договорам социального найма муниципального жилья по следующим должникам: Е.А. Новоселов, И.М. Филимонова, О.В. Романова.

Срок: до 06.04.2018г.

1.1.3. Рассмотреть возможность (при поступлении предложений) по обмену жилого помещения, расположенного по адресу: пгт. Междуреченский, ул. Северная, д. 3, кв. 2, переданного по договору социального найма И.В. Лазаревой, на жильё с меньшей площадью.

1.1.4. Пригласить на очередное заседание комиссии граждан, имеющих задолженность по договорам социального найма муниципального жилого фонда (сч. 209) свыше 15 000 руб.

1.1.5. Разработать и утвердить Порядок списания признанной безнадежной к взысканию задолженности перед бюджетом городского поселения Междуреченский по неналоговым платежам, в части, подлежащей зачислению в бюджет городского поселения Междуреченский (далее - Порядок).

Срок: до 30.04.2018г.

1.1.6. Произвести списание просроченной дебиторской задолженности (сч. 209) должника - Васильева Т.А., согласно утвержденного Порядка.

Срок: до 15.05.2018г.

1.1.7. Произвести списание ко взысканию безнадежной дебиторской задолженности по арендной плате (сч.209), образовавшейся до 2015 года.

Срок: до 21.05.2018г.

1.1.8. Предоставить расшифровки дебиторской задолженности (сч. 205) и просроченной дебиторской задолженности (сч. 209) по состоянию на 21.05.2018 года, с указанием: вида найма жилья (социальный, коммерческий, служебный), сведений о претензионной работе (№ и дата исходящего письма-претензии, № и дата исходящего заявления и т.д.), места работы нанимателей (по возможности), а также о результатах проведенной претензионно-исковой работы.

Срок: до 23.05.2018 г.

1.1.9. Продолжить работу по снижению дебиторской задолженности (сч. 205) и просроченной дебиторской задолженности (сч. 209).

Срок: постоянно.

1.1.10. Произвести комиссионное обследование жилого помещения, расположенного по адресу: пгт. Междуреченский, ул. Маяковского, д. 24А, кв. 1, переданного по договору социального найма муниципального жилья И.В. Пузыреву, и предоставить в Комитет по финансам информацию по состоянию и дальнейшему использованию данного помещения.

Срок: до 13.04.2018г.

1.2. Юридическо-правовому управлению администрации Кондинского района (М.В. Ганин):

1.2.1. Рассмотреть основания по приостановлению начисления арендной платы по договору социального найма, заключенному с И.В. Пузыревым, на жилое помещение, расположенное по адресу: пгт. Междуреченский, ул. Маяковского, д. 24 А, кв. 1.

Срок: до 16.04.2018г.

1.2.2. Продолжить претензионно-исковую работу по спискам должников, предоставленных Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Кондинского района.

Срок: постоянно.

1.2.3. Предоставить информацию о проделанной работе направленных на взыскание дебиторской задолженности (сч. 209) по спискам должников, предоставленным Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Кондинского района.

Срок: до 21.05.2018г.

2. О взыскании задолженности физических и юридических лиц, подлежащих зачислению в бюджет Кондинского района, Отделом судебных приставов по Кондинскому району за 1 квартал 2018 года.

(Е.А. Кваченко)

Решили:

2.1. Информацию принять к сведению.

2.2. Продолжить работу по взысканию задолженности физических и юридических лиц, подлежащих зачислению в бюджет Кондинского района.

2.3. Обеспечить ежеквартальную сверку с Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Кондинского района (И.П. Жукова) исполнительных производств в отношении граждан, имеющих задолженность по договорам найма муниципального жилого и нежилого фонда.

3. Исполнение администрируемых Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Кондинского района доходов на 15.05.2018 года.

(И.П. Жукова)

Решили:

3.1. Информацию принять к сведению.

3.2. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации Кондинского района (И.П. Жукова) обеспечить исполнение плановых показателей по администрируемым доходам.

4. Информация об исполнении протокольных поручений от 20.02.2018 года № 2.

(И.П. Жукова, О.А. Туваева, Е.В. Мандрунов)

4.1. Информацию принять к сведению.

4.2. Протокольные поручения от 20.02.2018 года № 2 считать исполненными.

5. Назначить очередное заседание комиссии на 29.05.2018 года. Документы к очередному заседанию необходимо представить не позднее 23.05.2018 года.

Заместитель главы Кондинского района-
председатель Комитета по финансам



Г.А. Мостовых