Информация о заседании комиссии за 16.08.2018

**Информация о результатах проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов**

На основании постановления администрации городского поселения Мортка от29.03.2012 № 59 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов», постановления администрации городского поселения Мортка от 18.06.2018 № 167 «О внесении изменений в постановление администрации городского поселения Мортка от 29.03.2012 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов» (далее – Комиссия) **16 августа 2018 года** на заседании Комиссии рассмотрены вопросы:

1. **Письменное уведомление муниципального служащего о намерении выполнять иную оплачиваемую работу**

Рассмотрев представленные на комиссию уведомления, проанализировав должностные обязанности муниципального служащего, руководствуясь пунктом 2 статьи 11 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, Комиссия решила:

1. Разрешить муниципальному служащему выполнять иную оплачиваемую работу, с часами работы за пределами основного места работы, так как это не повлечёт за собой конфликт интересов.
2. Направить муниципальному служащему выписку из протокола заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих.

**2**. **Письменное уведомление муниципального служащего о намерении выполнять иную оплачиваемую работу**

Рассмотрев представленные на комиссию уведомления, проанализировав должностные обязанности муниципального служащего, руководствуясь пунктом 2 статьи 11 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, Комиссия решила:

1. Разрешить муниципальному служащему выполнять иную оплачиваемую работу, с часами работы за пределами основного места работы, так как это не повлечёт за собой конфликт интересов.
2. Направить муниципальному служащему выписку из протокола заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих.

Ответственное лицо

Секретарь комиссии: Екатерина Сергеевна Чумичёва, 8(34677) 30-025