**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕУШИ**

**Кондинского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

**РЕШЕНИЕ**

**Об утверждении Положения**

**о порядке установления цен (тарифов) на услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями на территории сельского поселения Леуши**

В соответствие с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 19 устава сельского поселения Леуши, Совет депутатов сельского поселения Леуши **решил:**

1. Утвердить Положение о порядке установления цен (тарифов) на услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями на территории сельского поселения Леуши (приложение).

2. Настоящее решение обнародовать в соответствии с решением Совета депутатов сельского поселения Леуши от 05 октября 2017 года № 59 «Об утверждении порядка опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и другой официальной информации органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Леуши» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Кондинского района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Леуши И.Г. Зуева и главу сельского поселения Леуши П.Н. Злыгостева в соответствии с их компетенцией.

Председатель Совета депутатов

сельского поселения Леуши И.Г. Зуев

Глава сельского поселения Леуши П.Н. Злыгостев

с. Леуши

«08» августа 2019 года

№ 84

Приложение

к решению Совета депутатов

сельского поселения Леуши

от 08.08.2019 № 84

**Положение**

**о порядке установления цен (тарифов) на услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями на территории сельского поселения Леуши**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке установления цен (тарифов) на услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями на территории сельского поселения Леуши (далее – Положение), определяет основные принципы, методы, а также порядок установления тарифов на услуги муниципальных учреждений сельского поселения Леуши и разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Леуши.

1.2. Действие Положения распространяется на субъекты ценообразования, предоставляющие на территории сельского поселения Леуши услуги, тарифы на которые в соответствии с действующим законодательством подлежат регулированию администрацией сельского поселения Леуши.

1.3. В настоящем Положении применяются следующие понятия и термины:

- Регулируемая цена (тариф) – ценовая ставка, выраженная в валюте Российской Федерации, по которой осуществляются расчеты за услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями;

- Регулируемая деятельность – деятельность хозяйствующего субъекта, осуществляемая по тарифам, устанавливаемым в соответствии с Положением;

- **Уполномоченный орган** - администрация сельского поселения Леуши в лице отдела финансово-бюджетной политики, полномочия которой в области установления тарифов определяются действующим законодательством, муниципальными правовыми актами администрации сельского поселения Леуши и настоящим Положением.

- Субъекты ценообразования – муниципальные учреждения, на которые распространяется действие настоящего Положения.

- Потребители услуг – физические или юридические лица, пользующиеся услугами муниципальных учреждений.

- Установление (изменение) цен (тарифов) – принятие муниципального правового акта, устанавливающего уровень цен (тарифов), отличный от действующего в текущий временной период.

- Расчетный период регулирования – период на который устанавливаются цены (тарифы) как на определенный срок, так и неопределенный срок, начало периода действия цен (тарифов) определяется постановлением администрации сельского поселения Леуши.

- Услуги муниципальных учреждений: платные услуги, оказываемые в соответствии с учредительными документами.

**2. Общие цели, принципы и методы установления тарифов**

2.1. Регулирование цен (тарифов) на услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями, на территории сельского поселения Леуши проводится в целях:

* + 1. Обеспечения обоснованности и прозрачности принимаемых тарифных решений;

2.1.2. Выявления неэффективных и необоснованных затрат, включаемых в расчеты цен (тарифов);

2.1.3. Защиты социально-экономических интересов населения и других потребителей от необоснованного завышения цен (тарифов) на услуги муниципальных учреждений.

2.2. При установлении цен (тарифов) на услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями, необходимо соблюдать следующие основные принципы:

2.2.1. Обеспечение баланса интересов муниципальных учреждений и потребителей услуг на основе доступности (возможности их оплаты) населению сельского поселения Леуши и компенсации поставщикам услуг затрат на их предоставление;

2.2.2. Обеспечение экономической обоснованности затрат муниципальных учреждений на их предоставление потребителям, защита интересов потребителей услуг;

* + 1. Установление условий обязательного изменения цен (тарифов) на услуги;
    2. Установление пониженных (льготных) цен (тарифов) для отдельных потребителей услуг при условии определения источника и механизма компенсации льгот и недопущения повышения (цен) тарифов для других потребителей услуг;
    3. Открытость информации о ценах (тарифах) и порядке их установления на услуги, оказываемые муниципальными учреждениями.
  1. Регулирование цен (тарифов) осуществляется методами:
* Установление фиксированных цен (тарифов);
* Установление предельных цен (тарифов);
* Индексация действующих цен (тарифов).
  + 1. Установление фиксированных цен (тарифов), исходя из сложившейся себестоимости услуг за истекший период действия цен (тарифов) с учетом стоимости мероприятий по повышению эффективности деятельности организации, предусматривающих улучшение качества оказываемых услуг;

При применении данного метода должно быть обеспечено:

- муниципальному учреждению на выполнение услуг в пределах установленного муниципального задания, оказываемых потребителям за плату (если данные случаи определены федеральными законами и услуги относятся к основным видам деятельности учреждения) – покрытие фактических расходов на оказание услуг;

- муниципальному учреждению на оказание платных услуг, не включенных в ведомственный перечень муниципальных услуг, но относящихся к его основной деятельности – покрытие фактических расходов на оказание услуг (производство) товара и получение прибыли.

Определение состава расходов и оценка экономической обоснованности фиксированных цен (тарифов) производятся в соответствии с действующим законодательством.

Себестоимость услуг складывается из затрат, связанных с использованием в процессе производства товаров и оказания услуг, использования основных фондов, материальных, топливно-энергетических и других видов ресурсов, обусловленных технологией и организацией производства, а также затрат, связанных с управлением и обслуживанием процесса оказания услуги, и оформляется калькуляцией.

Величина прибыли, включаемая в расчет цен (тарифов) на платные услуги, не являющиеся основными видами деятельности муниципальных учреждений, является составной частью цены (тарифа). Размер рентабельности не должен превышать 30 процентов.

* + 1. Установление предельных цен (тарифов), определяемых на основе анализа динамики предыдущей деятельности и анализа деятельности аналогичных организаций;

Данный метод предусматривает установление предельных цен (тарифов) на основе анализа динамики предыдущей деятельности на услуги муниципальных учреждений и анализа данных мониторинга аналогичных организаций.

Цены (тарифы) на оказываемые услуги устанавливаются в размере не выше максимальной предельной цены (тарифа) и не ниже минимальной предельной цены (тарифа).

Цены (тарифы) на оказываемые услуги устанавливаются на очередной финансовый год и корректируются в зависимости от внешних экономических факторов и внутренних индикаторов деятельности.

* + 1. Индексация действующих цен (тарифов), установление фиксированных цен (тарифов) на услуги муниципальных учреждений с учетом коэффициентов-дефляторов, устанавливаемых Министерством экономического развития Российской Федерации.

Данный метод применяется при установлении цен (тарифов) на услуги в случае объективного изменения условий деятельности организаций, влияющих на стоимость производимых услуг, в том числе при отклонении фактического роста потребительских цен и других показателей в предшествующем периоде.

Установление цен (тарифов) методом индексации осуществляется путем умножения цен (тарифов), установленных в предыдущем периоде на индексы-дефляторы, установленные Правительством Российской Федерации.

2.4. Уполномоченный орган применяет метод установления цен (тарифов) в зависимости от особенностей видов регулируемой деятельности. Применение в течение одного расчетного периода регулирования действия цен (тарифов) разных методов установления цен (тарифов) в отношении одной организации не допускается.

**3. Порядок предоставления заявления об установлении цен (тарифов) и сроки его рассмотрения**

3.1. Для упорядочивания процесса ценообразования субъекту ценообразования необходимо направить заявление об установлении цен (тарифов) в уполномоченный орган в срок:

- для муниципальных учреждений, осуществляющих уставную деятельность в течении финансового года – не позднее трех месяцев до окончания срока действия установленных цен (тарифов).

- для вновь созданных муниципальных учреждений - не позднее одного месяца с начала оказания услуг.

3.2. Субъект ценообразования направляет в уполномоченный орган заявление об установлении цен (тарифов), подписанное руководителем или лицом, официально его замещающим.

3.3. В заявлении субъекту ценообразования необходимо указывать:

3.3.1. Сведения об организации, направившей заявление (реквизиты: наименование субъекта ценообразования, юридический и почтовый адреса, адрес электронной почты (при наличии), контактные телефоны и факс, фамилию, имя, отчество руководителя субъекта ценообразования).

3.3.2. Требование, с которым заявитель обращается, основание и обоснование необходимости установления (изменения) цен (тарифов).

3.4. К заявлению прилагаются документы (подлинники или копии, заверенные заявителем) согласно перечню, указанному в разделе 4 настоящего Положения.

3.5. Документы представляются на бумажном и электронном носителях (заявление в формате Word, расчетные таблицы в формате Exel).

3.6. Документы, представляемые в соответствии с пунктами 3.2. - 3.4 настоящего Положения, регистрируются уполномоченным органом в день получения.

3.7. В случае, если представленные документы не соответствуют требованиям, указанным в пунктах 3.2. - 3.4. настоящего Положения, уполномоченный орган имеет право в течение пяти рабочих дней запросить необходимые материалы, а субъект ценообразования должен представить их в уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления запроса. При этом сроки рассмотрения заявления и прилагаемых документов переносятся с учётом даты предоставления истребованных документов.

3.8. При рассмотрении цен (тарифов) расходы субъектов ценообразования принимаются уполномоченным органом:

3.8.1. С учетом оценки их экономической обоснованности и в соответствии с главой 25 Налогового кодекса Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, ведомственными инструкциями (методиками) по вопросам планирования, учета и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), зарегистрированными в установленном порядке в Министерстве юстиции Российской Федерации, методиками, разработанными федеральным органом исполнительной власти в области регулирования цен (тарифов) либо Региональной службой по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, методиками, утвержденными органами местного самоуправления.

3.8.2. При условии обязательности ведения раздельного учета доходов и расходов по видам услуг.

3.8.3. Для субъекта ценообразования, формирующего цену (тариф) на оказываемую услугу, с учетом величины прибыли (определение субъекта ценообразования и вида услуг дано в пункте 2.3.1. настоящего Положения), необходимой для обеспечения собственными средствами на развитие и финансирование обоснованных расходов за счет прибыли. При этом уровень рентабельности, включаемый в расчет цен (тарифов), не должен превышать предельный размер, установленный в пункте 2.3.1. настоящего Положения.

3.8.4. С учетом мер, направленных на сокращение неэффективных расходов субъектов ценообразования.

3.8.5. В случае отсутствия оснований для изменения цен (тарифов), а также при нарушении субъектом ценообразования сроков и порядка подачи заявления, указанного в настоящем разделе, уполномоченный орган вправе отказать в рассмотрении вопроса установления, согласования цен (тарифов) с обязательным уведомлением субъекта ценообразования об этом в течении 10 рабочих дней. Уведомление оформляется в письменной форме с указанием мотивированных оснований для отказа в установлении тарифов.

**4. Перечень необходимых документов для рассмотрения и установления цен (тарифов)**

4.1. К заявлению субъекта ценообразования прилагаются следующие документы:

4.1.1. Копия учредительных документов.

4.1.2. Копия лицензии, если соответствующий вид деятельности подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Копия приказа и положения об учетной политике.

4.1.4. Копия штатного расписания.

4.1.5. Расчет фонда заработной платы.

4.1.6. Копия положения о текущем премировании, разовых выплатах стимулирующего характера (локальные правовые акты, регулирующие размер выплат стимулирующего характера).

4.1.7. Копия сметы доходов и расходов по бюджетным и внебюджетным средствам на текущий год.

4.1.8. Плановые расчеты цен (тарифов) на расчетный период регулирования с расшифровкой статей затрат в сравнении с предыдущим периодом;

4.1.9. Расчет нормы времени на выполнение услуги, нормы расхода материалов (нормативы времени на выполнение услуги, расхода материалов при наличии).

4.1.10. Основные финансовые показатели деятельности за истекший год согласно формам бухгалтерской и статистической отчетности.

4.1.11. Копия отчета субъекта ценообразования о кассовом исполнении по бюджетной и внебюджетной деятельности за истекший год (для муниципальных учреждений).

4.1.12. Нормативная документация, утвержденная в установленном порядке, подтверждающая трудоемкость, нормы времени и выработки на выполнение услуг;

4.1.13. Документы, подтверждающие нормы расходов и стоимость сырья и материалов, используемых для производства товаров, оказания услуг;

4.1.14. Перечень и дата ввода основных средств, балансовая стоимость основных средств, расчёт амортизационных отчислений.

4.1.15. Расчет плановой прибыли, необходимой для финансирования расходов, не подлежащих отнесению на себестоимость услуг (продукции, товаров), и учитываемой при формировании цен (тарифов) (для муниципальных учреждений на виды услуг, предусмотренные в п.2.3.1.).

4.1.16. Документы, подтверждающие натуральные показатели, используемые при расчете цены (тарифа) (количество пользователей услуг, объем производимых услуг и т.д.).

4.1.17. При рассмотрении заявлений об установлении тарифов уполномоченный орган вправе запросить другие дополнительные материалы (документы), обосновывающие уровень цен (тарифов) на услуги;

4.2. Субъекты ценообразования, ранее не оказывающие регулируемый вид деятельности и не имеющие фактических данных по расходам, расчет цен (тарифов) осуществляют на основе планируемых показателей их деятельности. Планируемые показатели деятельности для таких субъектов ценообразования принимаются с учетом сравнительного анализа с расходами организации, осуществляющих аналогичную деятельность.

**5. Рассмотрение расчетов, установление и изменение цен (тарифов)**

5.1. Срок рассмотрения заявления об установлении цен (тарифов) с прилагаемыми к нему в полном объеме документами составляет не более 30 рабочих дней с момента получения в полном объеме материалов, указанных в разделе 4 настоящего Положения.

5.2. По результатам рассмотрения расчетов цен (тарифов) уполномоченный орган готовит:

5.2.1. Заключение, содержащее мотивированные выводы и рекомендации в отношении принимаемого решения по установлению цен (тарифов) на услуги муниципальных учреждений;

5.2.2. Проект постановления администрации сельского поселения Леуши об установлении цен (тарифов) на услуги муниципальных учреждений.

5.2.3. Мотивированный отказ субъекту ценообразования в случаях: представления к утверждению цен (тарифов) на услуги, не предусмотренные в учредительном документе субъекта ценообразования (уставе), отсутствия правовых оснований для рассмотрения материалов, не предоставлении документов, указанных в разделе 4 настоящего Положения.

5.2.5. Субъект ценообразования вправе обжаловать решения, принятые в результате рассмотрения расчетов цен (тарифов), действий или бездействия уполномоченного органа.

5.3. Цены (тарифы) на услуги муниципальных учреждений устанавливаются постановлением администрации сельского поселения Леуши.

5.4. Цены (тарифы) вводятся в действие после обнародования постановления в установленном порядке, если не указана дата введения тарифа в действие.

5.5. Цены (тарифы) на услуги могут быть пересмотрены досрочно: в случае существенных изменений в деятельности субъекта ценообразования, влияющих на стоимость товаров и услуг, которые могут повлечь за собой убыточность регулируемого вида деятельности для субъекта ценообразования, либо получение сверхнормативной прибыли.

5.6. Инициатором изменения цен (тарифов) является субъект ценообразования или орган местного самоуправления.

**6. Ответственность за достоверность материалов, предоставляемых для установления цен (тарифов)**

В соответствии с законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры персональную ответственность за достоверность материалов, представляемых для установления цен (тарифов), несут руководители субъекта ценообразования.