# АДМИНИСТРАЦИЯ

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОНДИНСКОЕ**

**Кондинского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

*(с изменениями, внесенными постановлением* *администрации городского поселения Кондинское*

*от 24.08.2018 №160, от 29.09.2020 №163*)

от 29 декабря 2017 года № 244

пгт.Кондинское

*Информация об изменениях: Постановлением администрации городского поселения*

*Кондинское от 24 августа 2018 года №160 наименование постановления изменены*

Об утверждении плана противодействия

коррупции в городском поселении Кондинское

на 2018-2020 годы

С целью реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 сентября 2008 года № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»:

1. Утвердить план противодействия коррупции в муниципальном образовании городское поселение Кондинское на 2018-2020 годы (приложение).

1. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации городского поселения Кондинское.

Глава городского

поселения Кондинское С.А.Дерябин

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Приложение

к постановлению администрации

городского поселения Кондинское

от 29 декабря 2017 года № 244

*Информация об изменениях: Постановлением администрации городского поселения*

*Кондинское от 24 августа 2018 года №160 приложение к постановлению изложено в новой редакции*

*Постановлением администрации городского поселения*

*Кондинское от 29 сентября 2020 года №163 приложение к постановлению изменено*

**План**

**противодействия коррупции в городском поселении Кондинское**

**на 2018-2020 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Срок выполнения** | **Ответственные исполнители** |
| **Раздел 1. Меры по нормативно-правовому обеспечению антикоррупционной деятельности** | | | |
| 1.1. | Обеспечение постоянного мониторинга нормативных правовых актов поселения, подведомственных учреждениях в сфере противодействия коррупции, в целях своевременного приведения их в соответствие с федеральными законами, законами Ханты – Мансийского автономного округа – Югры и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты – Мансийского автономного округа – Югры | Ежемесячно  в течение  2018-2020 годов | Организационный отдел администрации городского поселения Кондинское  (далее – Организационный отдел) |
| **Раздел 2. Меры по совершенствованию муниципального управления и установлению антикоррупционных механизмов** | | | |
| 2.1. | Популяризация предоставления государственных и муниципальных услуг населению в электронном виде. Увеличение доли предоставления услуг в электронном виде от общего количества услуг. | До 31 декабря 2018 года  до 31 декабря 2019 года  до 31 декабря 2020 года | Отдел жизнеобеспечения администрации городского поселения Кондинское, муниципальные служащие ответственные за оказание услуг |
| 2.2. | Оценка деятельности по реализации антикоррупционного законодательства в учреждениях, подведомственных администрации городского поселения Кондинское | до 10 сентября 2018 года  до 01 сентября 2019 года  до 01 сентября 2020 года | Организационный отдел |
| 2.3. | Проведение мероприятий, в том числе, обсуждение на заседаниях общественных Советов, вопросов правоприменительной практики по результатам, вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение Кондинское, исполнительных органов государственной власти автономного округа, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений в сфере противодействия коррупции. | Ежеквартально  в течение  2018-2020 годов | Организационный отдел |
| 2.4. | Анализ соблюдения муниципальными служащими муниципального образования городское поселение Кондинское, запрета заниматься предпринимательской деятельностью. | До 01 ноября 2018 года  до 01 ноября 2019 года  до 01 ноября 2020 года | Организационный отдел |
| 2.5. | Активизация применения правовых технологий противодействия коррупции (антикоррупционный правовой мониторинг, антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов). Достижение полного исключения отрицательных заключений на проекты нормативных правовых актов. | До 20 декабря 2018 года  до 20 декабря 2019 года  до 20 декабря 2020 года | Организационный отдел |
| 2.6. | Мониторинг исполнения муниципальными служащими органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение Кондинское, установленного порядка сообщения:  - о получении подарка, в связи с установленными мероприятиями, служебными командировками или другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей;  - о выполнении иной оплачиваемой работы;  - о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений. | До 01 июля 2018 года  до 01 декабря 2018 года  до 01 июля 2019 года  до 01 декабря 2019 года  до 01 июля 2020 года  до 01 декабря 2020 года | Организационный отдел |
| 2.7. | Анализ причин судебных споров, связанных с представлением государственных и муниципальных услуг, обжалованием решений действий (бездействия) должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение Кондинское. | До 25 декабря 2018 года  до 25 декабря 2019 года  до 25 декабря 2020 года | Организационный отдел |
| 2.8. | Анализ рассмотрения обращений граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших в органы местного самоуправления муниципального образования городское поселение Кондинское и подведомственные им организации | до 01 декабря 2018 года  до 01 декабря 2019 года  до 01 декабря 2020 года | Организационный отдел |
| 2.9. | Разработка памятки для вновь назначенного руководителя организации, учреждения, подведомственного органам местного самоуправления муниципального образования городское поселение Кондинское | до 01 ноября  2018 года | Организационный отдел |
| **Раздел 3. Меры по информационному обеспечению, взаимодействию с институтами гражданского общества** | | | |
| 3.1. | Анализ полноты и достоверности информации, опубликованной на официальных веб-сайтах о деятельности органа местного самоуправления и подведомственных им организациях. | Ежеквартально  в течение  2018-2020 годов | Организационный отдел |
| 3.2. | Пропаганда антикоррупционной политики населения на основе плана информационного сопровождения реализации мер по противодействию коррупции. | До 01 декабря 2018 года  до 01 декабря 2019 года  до 01 декабря 2020 года | Организационный отдел |
| 3.3. | Обсуждение на заседаниях общественных Советов, вопросов, касающихся предотвращения или урегулирования конфликта интересов муниципальными служащими и работниками подведомственных учреждений. | До 1 октября 2018 года  до 1 октября 2019 года  до 1 октября 2020 года | Организационный отдел |
| **Раздел 4. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики** | | | |
| 4.1. | Проведение анализа по повышению эффективности деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение Кондинское, в части осуществления профилактики коррупционных проявлений. | До 01 декабря 2018 года  до 01 декабря 2019 года  до 01 декабря 2020 года | Организационный отдел |
| 4.2. | Организация контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований о предотвращении конфликта интересов, своевременным принятием мер, направленных на урегулирование возникшего конфликта интересов, привлечением к ответственности в случае несоблюдения требований законодательства. | До 31 декабря 2018 года  до 31 декабря 2019 года  до 01 декабря 2020 года | Организационный отдел |
| 4.3. | Актуализация сведений, содержащихся в анкетах (включение информации о родственниках и свойственниках) лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе при назначении на указанные должности и при поступлении на службу | до 31 декабря 2018 года  до 31 декабря 2019 года  до 01 декабря 2020 года | Организационный отдел |
| 4.4. | Обеспечение использования специального программного обеспечения «Справки БК» для предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе на членов семьи. | До 30 апреля 2019 года  до 30 апреля 2020 года | Организационный отдел |
| 4.5. | Обеспечение ежегодного повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. | До 01 февраля 2019 года  до 01 февраля 2020 года | Организационный отдел |
| 4.6. | Обеспечение обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, по образовательным программам в области противодействия коррупции. | До 01 октября 2019 года  до 01 октября 2020 года | Организационный отдел |
| 4.7. | Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также иных сведений (в части профилактики коррупционных правонарушений), представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы. | до 31 декабря  2020 года | Организационный отдел |