

## **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕУШИ КОНДИНСКОГО РАЙОНА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

### **РЕШЕНИЕ**

**от 14 ноября 2018 года N 23**

#### **Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании сельское поселение Леуши**

(С изменениями, внесенными решением Совета депутатов от 29.10.2019 N 107)

(С изменениями, внесенными решением Совета депутатов от 30.04.2020 N 145)

(С изменениями, внесенными решением Совета депутатов от 29.06.2020 N 150, вступает в силу с 01.01.2021)

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Устава муниципального образования сельское поселение Леуши, в целях установления правовых основ осуществления бюджетного процесса в муниципальном образовании сельское поселение Леуши, Совет депутатов сельского поселения Леуши решил:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании сельское поселение Леуши (приложение).

2. Признать утратившими силу:

2.1. решение Совета депутатов сельского поселения Леуши от 20 марта 2014 года N 17 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании сельское поселение Леуши";

2.2. решение Совета депутатов сельского поселения Леуши от 30 октября 2014 года N 79 "О внесении изменений в решение Совета депутатов от 20 марта 2014 года N 17 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании сельское поселение Леуши";

2.3. решение Совета депутатов сельского поселения Леуши от 29 октября 2015 года N 53 "О внесении изменений в решение Совета депутатов от 20 марта 2014 года N 17 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании сельское поселение Леуши";

2.4. решение Совета депутатов сельского поселения Леуши от 13 февраля 2017 года N 6 "О внесении изменений в решение Совета депутатов от 20 марта 2014 года N 17 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании сельское поселение Леуши";

2.5. решение Совета депутатов сельского поселения Леуши от 27 апреля 2017 года N 26 "О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Леуши от 20 марта 2014 года N 17 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании сельское поселение Леуши".

3. Обнародовать настоящее решение в соответствии с решением Совета депутатов сельского поселения Леуши от 05 октября 2017 года N 59 "Об утверждении порядка опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и другой официальной информации органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Леуши" и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Кондинский район.

4. Контроль за выполнением решения возложить на председателя Совета депутатов И.Г.Зуева и главу поселения П.Н.Злыгостева.

Председатель Совета депутатов  
сельского поселения Леуши  
И.Г.Зуев

Глава сельского поселения Леуши  
П.Н.Злыгостев

с.Леуши  
"14" ноября 2018 года  
N 23

Приложение  
к решению Совета депутатов  
муниципального образования  
сельское поселение Леуши  
от 14.11.2018 N 23

## **Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании сельское поселение Леуши**

### **Раздел I. Общее положение**

1.1. Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании сельское поселение Леуши (далее - Положение), разработано на основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Устава муниципального образования сельское поселение Леуши, в целях установления правовых основ осуществления бюджетного процесса в муниципальном образовании сельское поселение Леуши и определяет порядок составления, рассмотрения проекта бюджета, утверждения и исполнения бюджета сельского поселения Леуши, а также осуществления контроля за его исполнением.

1.2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.3. Бюджетные правоотношения в сельском поселении Леуши осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и муниципальными правовыми актами сельского поселения Леуши, регулирующими бюджетные правоотношения.

1.4. Бюджет сельского поселения Леуши (далее-бюджет поселения) и годовой отчет об его исполнении утверждаются решением Совета депутатов сельского поселения Леуши (далее-решение).

1.5. Сроки, установленные в настоящем Положении, определяются в календарных днях.

### **Раздел II. Участники бюджетного процесса в муниципальном образовании сельское поселение Леуши**

Участниками бюджетного процесса в муниципальном образовании сельское поселение Леуши являются:

Глава муниципального образования сельское поселение Леуши (далее Глава поселения);

Совет депутатов сельского поселения Леуши (далее - Совет депутатов);

Контрольно-счетный орган;

Администрация сельского поселения Леуши (далее - Администрация поселения);

главные распорядители средств бюджета поселения;

главные администраторы доходов бюджета поселения;

главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения;

получатели средств бюджета поселения.

### **Раздел III. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса в муниципальном образовании сельское поселение Леуши**

#### **3.1. Полномочия Главы поселения:**

3.1.1. Подписывает и обнародует в порядке установленном уставом поселения, решение Совета депутатов о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и годовой отчет об исполнении бюджета.

3.1.2. Осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

#### **3.2. Совет депутатов:**

3.2.1. Назначает и выносит на публичные слушания проект бюджета поселения и годовой отчет об его исполнении.

3.2.2. Утверждает Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании сельское поселение Леуши.

3.2.3. Рассматривает проекты решений о бюджете поселения, о внесении изменений в решение о бюджете поселения, об исполнении бюджета поселения за отчётный финансовый год, проекты других решений, регулирующих бюджетные правоотношения в муниципальном образовании сельское поселение Леуши.

3.2.4. Утверждает бюджет поселения, изменения в бюджет поселения, годовой отчёт об исполнении бюджета поселения за отчётный финансовый год.

3.2.5. Вводит местные налоги, устанавливает налоговые ставки по ним, и предоставляет налоговые льготы по местным налогам в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3.2.6. Принимает решение о внесении изменений в решения о местных налогах, решения, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета поселения, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, не позднее 1 октября текущего финансового года.

(Действие подпункта 3.2.6 пункта 3.2 раздела III приостановлено до 01.01.2021 решением Совета депутатов от 30.04.2020 N 145)

3.2.7. Осуществляет, при утверждении бюджета поселения, установление перечня и кодов главных администраторов доходов бюджета поселения, перечня и кодов целевых статей и видов расходов бюджета поселения в составе ведомственной структуры расходов, перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения, перечня главных распорядителей средств бюджета поселения в составе ведомственной структуры расходов.

3.2.8. Осуществляет финансовый контроль в формах, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.2.9. Определяет размеры и условия оплаты труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих.

3.2.10. Определяет порядок предоставления муниципальных гарантий.

3.2.11. Осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры и муниципальными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

#### **3.3. Полномочия контрольно-счетного органа:**

3.3.1. Проводит экспертизу проектов решений о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

3.3.2. Проводит экспертизу проектов муниципальных программ.

3.3.3. Анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании.

3.3.4. Готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год.

3.3.5. Осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период, отчета о его исполнении.

3.3.6. Осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения.

3.3.7. Осуществляет контроль за исполнением бюджета поселения.

3.3.8. Осуществляет внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год.

3.3.9. Осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.4. Полномочия Администрации сельского поселения Леуши:

3.4.1. Устанавливает порядок составления проекта бюджета поселения.

3.4.2. Устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования сельское поселение Леуши на трехлетний период.

3.4.3. Одобряет прогноз социально-экономического развития сельского поселения Леуши.

3.4.4. Определяет порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования сельское поселение Леуши.

3.4.5. Вносит на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования сельское поселение Леуши проекты решений о бюджете поселения с необходимыми документами и материалами, о внесении изменений в решение о бюджете поселения, об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год.

3.4.6. Определяет порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения Леуши.

3.4.7. Определяет порядок разработки и реализации муниципальных программ.

3.4.8. Разрабатывает и утверждает муниципальные программы.

3.4.9. Утверждает отчеты об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года, и направляет их для сведения Совету депутатов.

3.4.10. Обеспечивает исполнение бюджета поселения.

3.4.11. Обеспечивает составление бюджетной отчетности.

3.4.12. Осуществляет финансовый контроль в формах и порядке, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства и муниципальными правовыми актами.

3.4.13. Одобряет основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования сельское поселение Леуши.

3.4.14. Устанавливает порядок ведения реестра муниципальных услуг муниципального образования.

3.4.15. Формирует перечень муниципальных программ.

3.4.16. Организует составление проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период, проектов решений о внесении изменений в решение Совета депутатов о бюджете поселения, об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год.

3.4.17. Разрабатывает проекты решений Совета депутатов о введении и отмене

местных налогов, об установлении налоговых ставок по ним и предоставлении

налоговых льгот по местным налогам в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3.4.18. Разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики.

3.4.19. Определяет порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи.

3.4.20. Вносит изменения в сводную бюджетную роспись, без внесения изменений в решение о бюджете, в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.4.21. Организует исполнение бюджета поселения на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3.4.22. Устанавливает порядок составления и ведения кассового плана.

3.4.23. Составляет отчетность об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение Леуши.

3.4.24. Составляет и ведет кассовый план.

3.4.25. Устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета поселения.

3.4.26. Открывает и ведет лицевые счета главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета поселения.

3.4.27. Устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4.28. Осуществляет бюджетный учёт операций по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета поселения.

3.4.29. Ведет муниципальную долговую книгу, в том числе ведет учет выдачи муниципальных гарантий.

3.4.30. Ведет реестр расходных обязательств муниципального образования сельское поселение Леуши.

3.4.31. Разрабатывает проект прогноза социально-экономического развития муниципального образования, прогноз социально-экономического развития муниципального образования сельское поселение Леуши.

3.4.32. Устанавливает порядок завершения операций по исполнению бюджета поселения в текущем финансовом году.

3.4.33. Разрабатывает проект бюджетного прогноза(проект изменений бюджетного прогноза) поселения на долгосрочный период.

3.4.34. Ведет реестр источников доходов бюджета поселения.

3.4.35. Осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры и муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3.5. Бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета поселения, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения, главных распорядителей и получателей средств бюджета поселения, и иных участников бюджетного процесса определяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

## **Раздел IV. Основные этапы бюджетного процесса**

Бюджетный процесс в муниципальном образовании сельское поселение Леуши включает следующие этапы:

- 4.1. Составление проекта бюджета поселения.
- 4.2. Рассмотрение и утверждение проекта бюджета поселения.
- 4.3. Внесение изменений в решение о бюджете поселения.
- 4.4. Исполнение бюджета поселения.
- 4.5. Составление и утверждение бюджетной отчетности.
- 4.6. Осуществление муниципального финансового контроля.
- 4.7. Внешняя проверка бюджетной отчетности.

### **4.1. Составление проекта бюджета поселения**

4.1.1. Бюджет поселения составляется и утверждается сроком на три года-очередной финансовый год и плановый период.

4.1.2. Составление проекта бюджета поселения осуществляется администрацией поселения.

Непосредственное составление проекта бюджета поселения выполняет отдел финансово-бюджетной политики.

4.1.3. Порядок и сроки составления проекта решения о бюджете поселения, а также порядок работы над документами и материалами, обязательными для представления одновременно с проектом решения о бюджете поселения устанавливается постановлением администрации поселения.

4.1.4. Составление проекта бюджета поселения основывается на:

положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики поселения;

прогнозе социально-экономического развития поселения;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) поселения на долгосрочный период;

муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

4.1.5. В решении о бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета.

4.1.6. Решением о бюджете утверждаются:

перечень главных администраторов доходов бюджета поселения;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных Бюджетным кодексом, законом субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования;

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на очередной финансовый год и плановый период;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда муниципального образования сельское поселение Леуши на очередной финансовый год и плановый период;

объем резервного фонда администрации сельского поселения Леуши на очередной финансовый год и плановый период;

источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по государственным или муниципальным гарантиям;

предельный объем муниципального долга на очередной финансовый год и плановый период.

4.1.7. Одновременно с проектом решения о бюджете поселения представляются следующие документы и материалы:

1) Основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период, утвержденные администрацией сельского поселения Леуши;

2) Предварительные итоги социально-экономического развития за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;

3) Прогноз социально-экономического развития муниципального образования сельское поселение Леуши;

4) Прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый

период;

5) Пояснительная записка к проекту бюджета поселения;

6) Методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

7) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), и (или) верхний предел государственного внешнего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

8) проект программы муниципальных заимствований на очередной финансовый год и плановый период;

9) Оценка ожидаемого исполнения бюджета за текущий финансовый год;

10) Прогноз потерь бюджета поселения от предоставления налоговых льгот;

11) Паспорта муниципальных программ поселения;

12) Бюджетный прогноз (проект бюджетного прогноза, проект изменений бюджетного прогноза) поселения на долгосрочный период;

13) Реестр источников доходов бюджета поселения.

## **4.2. Рассмотрение и утверждение проекта бюджета поселения**

4.2.1. Администрация поселения вносит проект решения о бюджете поселения на рассмотрение Совету депутатов не позднее 15 декабря текущего года.

(Подпункт 4.2.1 пункта 4.2 раздел IV изменен решением Совета депутатов от 30.04.2020 N 145, действует до 01.01.2021)

4.2.2. Одновременно с проектом решения о бюджете представляются документы и материалы, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также настоящим Положением.

4.2.3. Проект решения о бюджете поселения направляется в контрольно-счетный орган для представления заключения. Контрольно-счетный орган в течение 30 дней со дня получения проекта решения о бюджете подготавливает заключение и направляет его Совету депутатов, главе поселения.

4.2.4. Проект решения о бюджете поселения выносится Советом депутатов на публичные слушания не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения Советом депутатов вопроса о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период".

4.2.5. После проведения публичных слушаний Глава поселения вносит проект решения о бюджете поселения и заключение по результатам публичных слушаний на рассмотрение и утверждение Совету депутатов.

4.2.6. При рассмотрении проекта решения о бюджете Совет депутатов заслушивает доклад администрации поселения, заключение Контрольно-счетного органа и принимает решение об утверждении бюджета поселения либо о его отклонении и отправлении на доработку.

4.2.7. В случае возвращения проекта решения о бюджете на доработку администрация поселения в течение пяти дней дорабатывает указанный проект с учетом поступивших предложений и замечаний и вносит его на повторное рассмотрение Совета депутатов.

4.2.8. Совет депутатов принимает решение о бюджете поселения не позднее 31 декабря года, предшествующего очередному финансовому году.

4.2.9. Решение о бюджете поселения вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением о бюджете поселения.



4.2.10. В случае непринятия бюджета поселения до 1 января следующего финансового года, исполнение бюджета поселения производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

### **4.3. Внесение изменений в решение о бюджете поселения**

4.3.1. Администрация поселения разрабатывает и представляет Совету депутатов проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период по всем вопросам, являющимся предметом его правового регулирования указанного решения, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

4.3.2. Одновременно с проектом указанного решения представляется пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете поселения.

### **4.4. Исполнение бюджета поселения**

4.4.1. Исполнение бюджета поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации обеспечивается администрацией сельского поселения Леуши и организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

4.4.2. Организация исполнения бюджета сельского поселения Леуши возлагается на отдел финансово-бюджетной политики администрации поселения. Бюджет поселения исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

4.4.3. Кассовое обслуживание исполнения бюджета поселения осуществляется отделом финансово-бюджетной политики администрации поселения.

4.4.4. Исполнение бюджетов по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.4.5. Учет операций по исполнению бюджета поселения производится на лицевых счетах, открываемых соответственно в финансовом органе, на лицевых счетах, открываемых финансовому органу в Федеральном казначействе. Лицевые счета открываются участникам бюджетного процесса, сведения о которых включены в реестр участников бюджетного процесса. Открытие и ведение лицевых счетов в финансовом органе осуществляются в порядке, установленном соответственно администрацией поселения в соответствии с общими требованиями, установленными Федеральным казначейством.

(Подпункт 4.4.5 пункта 4.4 раздела IV изложен в редакции решения Совета депутатов от 29.06.2020 N 150, вступает в силу с 01.01.2021)

4.4.6. Завершение операций текущего финансового года осуществляется в порядке, установленном в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

### **4.5. Составление и утверждение бюджетной отчетности**

4.5.1. Бюджетная отчетность составляется отделом финансово-бюджетной политики на основе сводной бюджетной отчетности главных распорядителей средств бюджета поселения, главных администраторов доходов бюджета поселения, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения, получателей бюджетных средств.

Сроки предоставления сводной бюджетной отчетности главными распорядителями средств бюджета поселения, главными администраторами доходов бюджета поселения, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета, получателями бюджетных средств устанавливаются отделом финансово-бюджетной политики.

4.5.2. Бюджетная отчетность формируется отделом финансово-бюджетной политики в составе и порядке, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, Министерством финансов Российской Федерации, департаментом финансов Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

4.5.3. Бюджетная отчетность включает:

- отчет об исполнении бюджета поселения;
- баланс исполнения бюджета поселения;
- отчет о финансовых результатах деятельности;
- отчет о движении денежных средств;
- пояснительную записку.

4.5.4. Бюджетная отчетность является годовой. Отчет об исполнении бюджета поселения является ежеквартальным.

Отчёт об исполнении бюджета поселения содержит данные об исполнении бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

4.5.5. Отдел финансово-бюджетной политики представляет:

- в Комитет финансов и налоговой политике администрации Кондинского района отчёт об исполнении бюджета поселения за отчётный месяц, первый квартал, полугодие, 9 месяцев текущего финансового года и годовую бюджетную отчётность в установленные им сроки;
- Администрации поселения отчёт об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие, 9 месяцев текущего финансового года для утверждения;
- Главе поселения, Совету депутатов годовую бюджетную отчётность для принятия решения об исполнении годового бюджета поселения.

4.5.6. К годовому отчёту об исполнении бюджета поселения прилагается отчёт об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации поселения.

4.5.7. Отчёт об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие, 9 месяцев текущего финансового года утверждается постановлением администрации поселения, в течение двух месяцев, следующих за отчётным кварталом, и направляется для сведения в Совет депутатов в течение 10 дней со дня издания постановления администрации поселения об утверждении отчёта.

## **4.6. Осуществление муниципального финансового контроля**

4.6.1. Муниципальный финансовый контроль в муниципальном образовании сельское поселение Леуши осуществляют:

Внешний финансовый контроль:

- Контрольно-счетный орган;

Внутренний финансовый контроль и аудит:

- администрация сельского поселения Леуши (выполняет отдел финансово-бюджетной политики);
- главные распорядители средств бюджета поселения;
- главные администраторы доходов бюджета поселения;
- главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения.

(Подпункт 4.6.1 пункта 4.6. раздела IV изложен в редакции решения Совета депутатов от 29.10.2019 N 107)

4.6.2. Формы и порядок осуществления финансового контроля устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

#### **4.7. Внешняя проверка бюджетной отчетности**

4.7.1. Годовой отчёт об исполнении бюджета поселения до его рассмотрения в Совете депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчётности главных распорядителей средств бюджета поселения, главных администраторов доходов бюджета поселения, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета и подготовку заключения на годовой отчёт об исполнении бюджета.

4.7.2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения осуществляется Контрольно-счетным органом.

4.7.3. Администрация поселения представляет Контрольно-счетному органу отчет об исполнении бюджета поселения для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года.

Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

(Действие подпункта 4.7.3 пункта 4.7 раздела IV приостановлено до 01.01.2021 решением Совета депутатов от 30.04.2020 N 145)

4.7.4. Контрольно-счетный орган готовит заключение на отчет об исполнении бюджета поселения с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения направляется Контрольно-счетным органом в Совет депутатов с одновременным направлением соответственно в администрацию поселения не позднее 1 мая текущего года.

(Действие подпункта 4.7.4 пункта 4.7 раздела IV приостановлено до 01.01.2021 решением Совета депутатов от 30.04.2020 N 145)

#### **Раздел V. Порядок рассмотрения и утверждения Советом депутатов годового отчёта об исполнении бюджета поселения**

5.1. Проект решения об исполнении бюджета поселения выносится на публичные слушания Советом депутатов.

5.2. После проведения публичных слушаний Глава поселения вносит на рассмотрение и утверждение в Совет депутатов проект решения Совета депутатов об исполнении бюджета сельского поселения Леуши за отчетный финансовый год не позднее 1 мая текущего года.

(Действие пункта 5.2 раздела V приостановлено до 01.01.2021 решением Совета депутатов от 30.04.2020 N 145)

5.3. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения за отчётный финансовый год предоставляется в следующем составе:

- проект решения об исполнении бюджета поселения за отчётный финансовый год;
- бюджетная отчётность об исполнении бюджета поселения, предусмотренная бюджетным законодательством Российской Федерации

5.4. В проекте решения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год должны содержаться показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации: общий объем доходов, расходов и дефицита(профицита) бюджета.

К проекту решения об исполнении бюджета сельского поселения прилагаются отдельные приложения, содержащие следующие показатели:

- доходы бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
- расходы бюджета по ведомственной структуре расходов соответствующего бюджета;
- расходы бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- источники финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

5.5. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета поселения в Совет депутатов представляются:

- годовая бюджетная отчетность об исполнении бюджета поселения;
- информация об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда поселения;
- информация об использовании бюджетных ассигнований дорожного фонда поселения за отчетный финансовый год;
- сведения об исполнении мероприятий в рамках муниципальных программ;
- пояснительная записка.

5.6. Совет депутатов рассматривает годовой отчет об исполнении бюджета поселения после получения заключения контрольно-счетного органа по проверке указанного отчета.

5.7. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Совет депутатов поселения принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета поселения.

5.8. В случае отклонения Советом депутатов решения об исполнении бюджета поселения оно возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц

## **Раздел VI. Ответственность за бюджетные правонарушения**

6.1. Ответственность за бюджетные правонарушения в муниципальном образовании сельское поселение Леуши наступает по основаниям и в формах, предусмотренным Бюджетным кодексом Российской Федерации.