**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОРТКА**

Кондинский район

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**№ 177**

**«26» октября 2020 года**

**пгт.Мортка**

Об утверждении Методических рекомендаций

планирования бюджетных ассигнований

бюджета муниципального образования

городское поселения Мортка на 2021 год

и на плановый период 2022 и 2023 годов

## В соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением Совета депутатов городского поселения Мортка от 24 мая 2016 года № 131 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании городское поселение Мортка» (в ред. Решения Совета депутатов от 28.04.2017 № 190, от 30.10.2017 года № 224, от 16.12.2019 № 98, от 30.04.2020 № 119), постановлением администрации городского поселения Мортка от 13.11.2018 года № 304 «Порядок составления проекта решения Совета депутатов о бюджете муниципального образования городское поселение Мортка на очередной финансовый год и плановый период»

1. Утвердить прилагаемые методические рекомендации планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования городское поселение Мортка на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов (далее - Методика) (Приложение).
2. Участникам бюджетного процесса в муниципальном образовании городское поселение Мортка при разработке проекта бюджета руководствоваться настоящей Методикой.
3. Финансово-экономическому отделу администрации городского поселения Мортка осуществить организацию составления проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с Методикой.
4. С постановлением ознакомить всех заинтересованных лиц под роспись.
5. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава городского поселения Мортка | А.А. Тагильцев |

Приложение к

постановлению администрации

городского поселения Мортка

от «26» октября 2020 года №177

**Методические рекомендации**

**по учету особенностей планирования бюджетных ассигнований**

**бюджета муниципального образования городское поселение Мортка**

**на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**

Настоящие Методические рекомендации подготовлены в соответствии постановлением администрации городского поселения Мортка от 13.11.2018 года № 304 «Порядок составления проекта решения Совета депутатов о бюджете муниципального образования городское поселение Мортка на очередной финансовый год и плановый период.

Все запрашиваемые в соответствии с настоящими рекомендациями документы и материалы представляются получателями средств бюджета городского поселения Мортка (далее бюджет поселения) в финансово –экономический отдел администрации городского поселения Мортка (далее отдел) не позднее **1 ноября 2020 года**.

##### I.Общие подходы

##### к формированию предельных объёмов бюджетных ассигнований

##### бюджета муниципального образования городское поселение Мортка

##### на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

1. Предельные объёмы бюджетных ассигнований бюджета поселения на 2021-2023 годы, доводимые до получателей бюджетных средств муниципального образования, сформированы исходя из следующих подходов:

1.1. За базу расчета бюджетных проектировок и предложений по распределению бюджетных ассигнований по действующим расходным обязательствам на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов необходимо принимать объем расходов, утвержденный решением Совета депутатов городского поселения Мортка от 16.12.2019 года № 100 «О бюджете муниципального образования городское поселение Мортка на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» (с учетом изменений и дополнений, а так же изменений сводной бюджетной росписи по состоянию на 01.10.2020 года) без учёта федеральных и окружных средств, единовременных расходных обязательств, и срок действия которых заканчивается 2020 годом.

1.2. Формирование бюджетных проектировок и предложений по распределению бюджетных ассигнований бюджета поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов необходимо осуществлять, строго обеспечивая 100 % действующие социально-значимые расходные обязательства до уровня 2020 года по действующим муниципальным программам.

1.3. Базовые расходы, формируемые на фонд оплаты труда в очередном финансовом году и плановом периоде, не могут быть уменьшены по отношению к уточнённому плану на текущий финансовый год (с учётом обеспечения обязательств до конца текущего года). Сверх указанных расходов предусматривается повышение фонда оплаты труда на очередной финансовый год и плановый период в случае принятия таких решений.

1.4. Базовый расчёт предельных объёмов бюджетных ассигнований по действующим расходным обязательствам на 2021 год рассчитывается по следующей формуле (исполнение за 9 месяцев 2020 года)/9\*12 за исключением расходов капитального характера (310), расходных обязательств разового характера, средств на реализацию муниципальных программ. Вместе с тем, учитывается уровень исполнения за 2019 год и меры оптимизации по каждой из отраслей.

1.5. Базой для формирования действующих расходных обязательств бюджета поселения на 2022 и 2023 годы, послужат утверждённые расходные обязательства на 2021 и 2022 годы соответственно, в действующем бюджете (за исключением средств бюджетных инвестиций, федеральных и окружных средств).

1.6. При формировании бюджетных проектировок и предложений по распределению бюджетных ассигнований на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов получатели бюджетных средств учитывают:

1.6.1. Изменение предельной величины базы для начисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, устанавливаемой ежегодно постановлением Правительства Российской Федерации;

1.6.2. Изменение минимального размера оплаты труда (МРОТ), устанавливаемого федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (с учётом изменений), с применением к нему районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 7 декабря 2017 года № 38-П);

1.6.3. Изменение базы для начисления налога на имущество организаций, в связи с уточнением материально-технической базы и вводом новых объектов в эксплуатацию.

2. Получатели бюджетных средств поселения самостоятельно осуществляют планирование расходов по отрасли в соответствии с выстраиваемыми приоритетами, составляют обоснования бюджетных ассигнований, обеспечивают результативность и эффективное распределение бюджетных ассигнований по подведомственным получателям бюджетных средств. При распределении бюджетных ассигнований в рамках доведённых предельных объёмов бюджетных ассигнований на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годы, в обязательном порядке должны учитывать следующее:

2.1. качество бюджетного планирования;

2.2.распределение доведённых предельных объёмов бюджетных ассигнований в условиях оптимизации и максимального повышения эффективности использования бюджетных ресурсов;

2.3.полное финансовое обеспечение и безусловное выполнение социально-значимых обязательств (включая оплату труда, публичные и публичные нормативные обязательства, обязательства перед работниками, обязательства по уплате законодательно установленных налогов, сборов и платежей, оплаты коммунальных услуг и расходов связанных с содержанием и обслуживанием муниципального имущества);

2.4. обеспечить оптимизацию действующих расходных обязательств, в том числе за счёт повышения энергетической эффективности, эффективного использования муниципального имущества, проведения структурных реформ, обеспечения эффективной занятости, участия негосударственных организаций в оказании муниципальных услуг;

2.5. Не допускать увеличение штатной численности в рамках действующих бюджетных обязательств;

**II. Отдельные отраслевые особенности формирования бюджетных проектировок**

**на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов**

1. **Выполнение функций органами местного самоуправления**

1.1. При формировании проектировок бюджета муниципального образования на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов в части расходов на содержание и обеспечение деятельности органов местного самоуправления по необходимо иметь ввиду следующее:

- ассигнования на оплату труда должны быть определены в соответствии со структурой и штатным расписанием, которые должны быть утверждены в установленном порядке на дату предоставления расчетов ассигнований.

1. **В отрасли жилищно – коммунального хозяйства**

2.1. Отделу жизнеобеспечения администрации городского поселения Мортка» обеспечить подготовку проекта бюджета по разделам 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство», 0409 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)» с приложением проектно-сметной документации. Составить проекты муниципальных программ и плана по благоустройству.