**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОРТКА**

Кондинского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «29» августа 2022 года № 207**

**пгт. Мортка**

**от 29 мая 2009 года**

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление  администрации городского поселения Мортка  от 24 октября 2019 года № 293 «О рассмотрении уведомлений о проведении публичных мероприятий  на территории городского поселения Мортка» |

На основании экспертного заключения Управления государственной регистрации нормативных правовых актов аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18 июля 2022 года № 01.03-М-504, в целях приведения в соответствие с действующим законодательством муниципальных правовых актов администрации городского поселения Мортка, администрация городского поселения Мортка постановляет:

1. Внести в постановление администрации городского поселения Мортка   
от 24 октября 2019 года № 293 «О рассмотрении уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории городского поселения Мортка» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. в приложении 1 к Постановлению (далее – Порядок):

- в абзаце третьем раздела 1 слова «подпунктом 2» заменить словами «подпунктом 1»;

- абзац третий пункта 4.3 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«о предложении об изменении места и (или) с указанием конкретных места и (или) времени, предлагаемых организатору публичного мероприятия для его проведения (а в случае получения уведомления о проведении публичного мероприятия, сочетающего различные его формы, также обоснованное предложение о выборе одной из форм проведения публичного мероприятия, заявляемых его организатором), не представляется возможным, в том числе на основании заключения уполномоченного органа, осуществляющего государственный надзор и контроль в области безопасности дорожного движения, указывающего на несоответствие условий проведения публичного мероприятия требованиям по обеспечению транспортной безопасности и безопасности дорожного движения в месте проведения публичного мероприятия;»;

- пункт 4.5 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.5. В случае несогласования проведения публичного мероприятия Комиссия обеспечивает доведение до сведения организатора публичного мероприятия обоснованное предложение об изменении места и (или) времени проведения публичного мероприятия с указанием конкретных места и (или) времени, предлагаемых организатору публичного мероприятия для его проведения (а в случае получения уведомления о проведении публичного мероприятия, сочетающего различные его формы, также обоснованное предложение о выборе одной из форм проведения публичного мероприятия, заявляемых его организатором), а также предложения об устранении организатором публичного мероприятия несоответствия указанных в уведомлении целей, форм и иных условий проведения публичного мероприятия требованиям Федерального закона от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ.»;

- пункт 4.6 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.6. Обоснованное предложение администрации городского поселения Мортка об изменении места и (или) времени проведения публичного мероприятия с указанием конкретных места и (или) времени, предлагаемых организатору публичного мероприятия для его проведения (а в случае получения уведомления о проведении публичного мероприятия, сочетающего различные его формы, также обоснованное предложение о выборе одной из форм проведения публичного мероприятия, заявляемых его организатором), а также предложение об устранении организатором публичного мероприятия несоответствия указанных в уведомлении целей, форм и иных условий проведения публичного мероприятия требованиям действующего законодательства доводится до сведения организатора публичного мероприятия в первый рабочий день, следующий за воскресеньем или нерабочим праздничным днём, но не позднее чем за три дня до дня проведения публичного мероприятия, любыми способами связи: телефонной, факсимильной, электронной или другими способами связи, а в случае необходимости – непосредственно на руки организатору публичного мероприятия либо его представителю.

В случае, если последний день указанного срока совпадает с воскресеньем или нерабочим праздничным днем, Комиссия вправе направить вышеуказанные предложения организатору публичного мероприятия в первый рабочий день, следующий за воскресеньем или нерабочим праздничным днем, но не позднее чем за три дня до дня проведения публичного мероприятия.»;

- пункт 4.7 раздела 4 признать утратившим силу;

- приложение 1 к Порядку признать утратившим силу;

- приложение 2 к Порядку изложить в следующей редакции:

«Приложение 2 к Порядку

Образец рекомендуемого (примерного) бланка уведомления о проведении   
публичных мероприятий на территории муниципального образования городское поселение Мортка

|  |  |
| --- | --- |
|  | Главе городского поселения Мортка |

Руководствуясь Федеральным законом от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», направляем Вам уведомление о проведении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование публичного мероприятия)

Цель публичного мероприятия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма публичного мероприятия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место (места) проведения публичного мероприятия, маршруты движения участников, а в случае, если публичное мероприятие будет проводиться с использованием транспортных средств, информация об использовании транспортных средств\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения публичного мероприятия «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_г.

Время начала публичного мероприятия \_\_\_\_\_час. \_\_\_мин.

Время окончания публичного мероприятия \_\_\_час. \_\_\_мин.

Предполагаемое количество участников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_чел.

Формы и методы обеспечения организатором публичного мероприятия общественного порядка, организации медицинской помощи и санитарного обслуживания, намерение использовать звукоусиливающие технические средства при проведении публичного мероприятия;\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Использование звукоусиливающих технических средств\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Организатор публичного мероприятия, фамилия, имя, отчество либо наименование организатора публичного мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о его месте жительства или пребывания либо месте нахождения организатора публичного мероприятия, номер телефона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Распорядительные функции по организации и проведению публичного мероприятия возложены на: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О лица (лиц), уполномоченного организатором публичного мероприятия выполнять распорядительные функции по организации и проведению публичного мероприятия)

Реквизиты банковского счета организатора публичного мероприятия, используемого для сбора денежных средств на организацию и проведение публичного мероприятия, предполагаемое количество участников которого превышает 500 человек\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата подачи уведомления «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

Организатор

публичного мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись Ф.И.О

Лицо (лица), уполномоченное организатором выполнять распорядительные

функции по организации и проведению публичного мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О».

1.2. подпункт 3.1.3 пункта 3.1 раздела 3 приложения 3 к Постановлению после слов «и (или) времени проведения публичного мероприятия,» дополнить словами   
«с указанием конкретных места и (или) времени, предлагаемых организатору публичного мероприятия для его проведения (а в случае получения уведомления о проведении публичного мероприятия, сочетающего различные его формы, также обоснованное предложение о выборе одной из форм проведения публичного мероприятия, заявляемых его организатором),».

2. Постановление администрации городского поселения Мортка от 21 апреля 2022 года № 105 «О внесении изменений в постановление администрации городского поселения Мортка от 24 октября 2019 года № 293 «О рассмотрении уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории городского поселения Мортка» признать утратившим силу.

3. Организационному отделу администрации городского поселения Мортка обнародовать настоящее постановление в соответствии с решением Совета депутатов городского поселения Мортка от 31 марта 2009 года № 48 «Об обнародовании нормативно-правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение Мортка» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Кондинского района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исполняющий обязанности  главы городского поселения Мортка |  | Е.С.Чумичёва |