**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОРТКА**

**Кондинского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

##### РЕШЕНИЕ

# **О внесении изменений в решение Совета депутатов городского поселения Мортка от 26 ноября 2015 года №98 «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда и предоставления социальных гарантий выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе и муниципальных служащих муниципального образования городское поселение Мортка»**

Руководствуясь статьей 16 Закона Ханты-Мансийского автономного   
округа – Югры от 20 июля 2007 года № 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», статьей 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28 декабря 2007 года № 201-оз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югры» Уставом городского поселения Мортка, Совет депутатов городского поселения Мортка **решил**:

1. Внести в приложение к решению Совета депутатов городского поселения Мортка от 26 ноября 2015 года № 98 «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда и предоставления социальных гарантий выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе и муниципальных служащих муниципального образования городское поселение Мортка» следующие изменения:

1.1. Наименование раздела 4 изложить в новой редакции «4. Ежемесячное денежное поощрение. Премия по результатам работы за квартал, год. Денежное поощрение по результатам работы за квартал, год»

1.2. Пункт 4.2 раздела 4 изложить в новой редакции:

«4.2. Премия по результатам работы за квартал выплачивается выборным должностным лицам, денежное поощрение по результатам работы за квартал выплачивается муниципальным служащим.

4.2.1. Премия по результатам работы за квартал (I, II, III, IV), денежное поощрение по результатам работы за квартал (I, II, III, IV) выплачивается не позднее квартала, следующего за истекшим кварталом.

4.2.2. Премия по результатам работы за квартал (I, II, III, IV), денежное поощрение по результатам работы за квартал (I, II, III, IV) выплачивается за фактически отработанное время в квартале. В фактически отработанное время в квартале включаются: время работы по табелю учета рабочего времени, дни нахождения в служебной командировке, дни работы в выходные и нерабочие праздничные дни на основании соответствующего распоряжения работодателя, время нахождения в ежегодном очередном оплачиваемом отпуске, время нахождения в дополнительном отпуске в связи с обучением, в случае направления на обучение по инициативе работодателя.

4.2.3. Премия по результатам работы за квартал (I, II, III, IV), денежное поощрение по результатам работы за квартал (I, II, III, IV) выплачивается в размере пять тысяч пятьсот рублей.

4.2.4. Годовой объем расходов для выплаты премии по результатам работы за квартал (I, II, III, IV), денежного поощрения по результатам работы за квартал (I, II, III, IV) устанавливается в размере двадцать две тысячи рублей.»

1.3. Пункт 4.3. раздела 4 изложить в новой редакции:

«4.3. Премия по результатам работы за год.

4.3.1. Премия по результатам работы за год (далее - премия) выплачивается выборному должностному лицу в размере 0,5 месячного фонда оплаты труда не позднее второго квартала, следующего за истекшим календарным годом.

4.3.2. Премия выплачивается выборному должностному лицу, осуществлявшему полномочия полный календарный год.

4.3.3. Премия выплачивается выборному должностному лицу, осуществлявшему полномочия неполный календарный год, в случаях:

- избрания на муниципальную должность в текущем календарном году;

- невозможности продолжения исполнения должностных обязанностей (выход на пенсию, переход на замещение другой выборной должности, перевод в государственный орган или другой орган местного самоуправления, длительная болезнь);

- истечения установленного срока полномочий.

4.3.4. Размер премии по результатам работы за год определяется исходя из суммы средств, запланированных по штатному расписанию в календарном году, за который производится выплата премии, для выплаты денежного вознаграждения из расчета на год, установленного в соответствии с разделом 2 настоящего Положения, и выплат, предусмотренных подпунктами 2-5 пункта 1.4 раздела 1 настоящего Положения, установленных с учетом пункта 1.6 раздела 1, разделов 4, 5 настоящего Положения (за исключением премии по результатам работы за квартал, год) с учетом конкретных надбавок за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, деленных на нормативное количество рабочих дней в календарном году по производственному календарю, умноженных на количество фактически отработанных дней в календарном году, деленных на 12 и умноженных на 0,5.

4.3.5. В отработанные дни в календарном году включаются: время работы по табелю учета рабочего времени, дни нахождения в служебной командировке, дни работы в выходные и нерабочие праздничные дни на основании соответствующего распоряжения работодателя, время нахождения в ежегодном очередном оплачиваемом отпуске, время нахождения в дополнительном отпуске в связи с обучением, в случае направления на обучение по инициативе работодателя.»

1.4. Пункт 4.4 раздела 4 изложить в новой редакции:

«4.4. Денежное поощрение по результатам работы за год.

4.4.1. Денежное поощрение по результатам работы за год выплачивается муниципальному служащему в размере 0,5 месячного фонда оплаты труда не позднее второго квартала, следующего за истекшим календарным годом.

4.4.2. Денежное поощрение по результатам работы за год выплачивается муниципальному служащему, проработавшему полный календарный год.

4.4.3. Денежное поощрение по результатам работы за год выплачивается муниципальному служащему, проработавшему неполный календарный год, в случаях:

- поступления на должность муниципальной службы в текущем календарном году;

- в связи с расторжением срочного трудового договора, в случае замещения должности муниципальной службы, учрежденной для непосредственного обеспечения деятельности должностных лиц в органах местного самоуправления, по истечении установленного срока полномочий;

- в связи с расторжением трудового договора в соответствии со статьей 80 [Трудового кодекса Российской Федерации](file:///C:\content\act\b11798ff-43b9-49db-b06c-4223f9d555e2.html);

- в связи с расторжением трудового договора по пункту 2 части 1 статьи 81 [Трудового кодекса Российской Федерации](file:///C:\content\act\b11798ff-43b9-49db-b06c-4223f9d555e2.html);

- в связи с прекращением трудового договора в соответствии с пунктами 1,2,5,7 части 1 статьи 83 [Трудового кодекса Российской Федерации](file:///C:\content\act\b11798ff-43b9-49db-b06c-4223f9d555e2.html);

- в связи с прекращением трудового договора в соответствии с пунктами 5 -9 части 1 статьи 77 [Трудового кодекса Российской Федерации](file:///C:\content\act\b11798ff-43b9-49db-b06c-4223f9d555e2.html);

- в связи с уходом в отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет.

4.4.4. Муниципальным служащим, расторгнувшим трудовой договор по основаниям, не указанным в подпункте 4.4.3 пункта 4.4 раздела 4 настоящего Положения, денежное поощрение по результатам работы за год не выплачивается.

4.4.5. Размер денежного поощрения по результатам работы за год определяется исходя из суммы средств, запланированных по штатному расписанию в календарном году, за который производится выплата денежного поощрения по результатам работы за год, для выплаты должностного оклада из расчета на год, установленного в соответствии с разделом 3 настоящего Положения, и выплат, предусмотренных подпунктами 2-8 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Положения (за исключением денежного поощрения по результатам работы за квартал, год), установленных с учетом пункта 1.6 раздела 1, разделов 4, 5, 6, 7, 8, настоящего Положения (за исключением денежного поощрения по результатам работы за квартал, год) с конкретными надбавками за классный чин, выслугу лет, работу со сведениями, составляющими государственную тайну, деленных на нормативное количество рабочих дней в календарном году по производственному календарю, умноженных на количество отработанных дней в календарном году, деленных на 12 и умноженных на 0,5.

4.4.6. В отработанные дни в календарном году включаются: время работы по табелю учета рабочего времени, дни нахождения в служебной командировке, дни работы в выходные и нерабочие праздничные дни на основании соответствующего распоряжения работодателя, время нахождения в ежегодном очередном оплачиваемом отпуске, время нахождения в дополнительном отпуске в связи с обучением, в случае направления на обучение по инициативе работодателя.

4.4.7. Денежное поощрение по результатам работы за год снижается муниципальным служащим, имеющим не снятые дисциплинарные взыскания, применённые к муниципальному служащему в течение календарного года.

4.4.8. Процент снижения денежного поощрения по результатам работы за год зависит от количества не снятых дисциплинарных взысканий, применённых муниципальному служащему в течение календарного года:

|  |  |
| --- | --- |
| Количество не снятых по результатам работы за год дисциплинарных взысканий в конкретном квартале (I, II, III, IV) | Коэффициент снижения в конкретном квартале (I, II, III, IV)  (G1, G2, G3, G4,) |
| 1 | 0,10 |
| 2 | 0,25 |
| 3 и более | 1,00 |

Денежное поощрение по результатам работы за год исчисляется по формуле:

|  |  |
| --- | --- |
| Сумма фактического денежного поощрения  по результатам работы за год | = 0,25 П х К 1 + 0,25 П х К 2 + 0,25 П х К 3 + 0,25 П х К 4, |

где:

П – денежное поощрение по результатам работы за год, исчисленное в соответствии с пунктом 4.4. раздела 4 приложения к решению;

К1, К2, К3, К4 – корректирующий коэффициент соответственно I квартала, II квартала, III квартала, IV квартала,

где:

К1 = 1 – G1; К2 =1- G2; К3 =1- G3; К4 =1- G4,

где:

G1, G2, G3, G4, – коэффициент снижения соответственно I квартала, II квартала, III квартала, IV квартала.

4.5. Премия по результатам работы за квартал, год выплачивается выборным должностным лицам на основании правового акта уполномоченного должностного лица органа местного самоуправления, в котором выборные должностные лица осуществляют свои полномочия. Денежное поощрение по результатам работы за квартал, год муниципальным служащим выплачивается по распоряжению (приказу) работодателя.»

1. Обнародовать настоящее решение в соответствии с решением Совета депутатов

городского поселения Мортка от 31 марта 2009 года № 48 «Об обнародовании нормативно-правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение Мортка».

1. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.
2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов городского поселения Мортка и главу городского поселения Мортка.

Председатель Совета депутатов

городского поселения Мортка И.В.Карякин

Глава городского поселения Мортка А.А.Тагильцев

пгт. Мортка

пгт.Мортка

«25» мая 2022 года

№227